

Утверждаю:
Заведующий
МДОУ «Детский сад №3»
пгт. Троицко-Печорск
_____ И.А. Кудрик
«_11_»_10_2024 год

ОТЧЕТ

об устранении недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности
в МДОУ «Детский сад №3 общеразвивающего вида» пгт. Троицко-Печорск
(наименование организации)
в 2024 году

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность					
Недостатки не выявлены					
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность					
Недостатки не выявлены					
III. Доступность услуг для инвалидов					
Недостатки не выявлены					
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					

<p>Доброжелательность и вежливость в недостаточной степени проявляется со стороны сотрудников организации</p>	<p>1. Организовать мероприятия, направленные на построение конструктивного взаимодействия работников ДОО с потребителями услуг: - проведение общих производственных собраний с освещением вопросов профессиональной этики; - совещания при заведующем, производственные пятиминутки.</p> <p>2. Организовать индивидуальные и групповые консультации сотрудников с психологом.</p>	<p>В течение 2023-2024 учебного года, срок исполнения до 31.05.2024 г. Кудрик И.А., заведующий ДОО, Овчинникова Е.А., старший воспитатель ДОО.</p>	<p>Кудрик И.А., заведующий ДОО, Овчинникова Е.А., старший воспитатель ДОО.</p>	<p>1. Организованы мероприятия, направленные на исполнение выявленных недостатков: 1.1. Проведено общее собрание коллектива, рассмотрены вопросы: итоги независимой оценки качества работы, профессиональной этики общения между участниками образовательных отношений. 1.2. Освещен вопрос этики и культуры общения на производственной пятиминутке. 1.3. Вопрос соблюдения Кодекса профессиональной этики рассмотрен на общем собрании коллектива. 1.4. Проведено общее родительское собрание, рассмотрен вопрос общения между участниками образовательных отношений.</p> <p>2. Консультация педагога-психолога: 2.1. для сотрудников ДОО «10 полезных советов: учите общаться – учитесь общаться». 2.2. для родителей воспитанников оформлена памятка «Советы психолога».</p>	<p>февраль 2024 г. (протокол общего собрания от 07.02.2024 г. № 5)</p> <p>март 2024 г.</p> <p>август 2024 г. (протокол общего собрания от 27.08.2024 г № 6)</p> <p>октябрь 2024 г. (протокол общего родительского собрания от 03.10.2024 г. № 1)</p> <p>октябрь 2024 г.</p>
---	---	--	---	--	--

V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией

Недостатки не выявлены					
------------------------	--	--	--	--	--

Таким образом, в образовательной организации организованы и проведены мероприятия, направленные на устранение недостатков, выявленных в ходе НОКО по критерию «Доброжелательность, вежливость работников организации». Администрацией ДОО осуществляется контроль за недопущением или повторением выявленных недостатков.

Все недостатки, выявленные в ходе независимой оценки, исправлены, план по устранению выполнен на 100%.